

Информационная система «АСУ РСО. Сетевой город. Образование»

Инструкция по заполнению формы ФГСН 85-К

Содержание

Начало работы с формой ФГСН 85-К	2
Титульный лист.....	3
Заполнение раздела 1.1.	4
Заполнение раздела 1.2.	4
Заполнение раздела 2.1.	5
Заполнение раздела 2.2.-2.3.	6
Заполнение раздела 2.4.	6
Заполнение раздела 2.5.	7
Заполнение раздела 2.6.	7
Заполнение раздела 2.7.	7
Заполнение раздела 3.1.	7
Заполнение раздела 3.2.	9
Заполнение раздела 3.3.	9
Заполнение раздела 4.1.	10
Заполнение раздела 4.2.	10
Заполнение раздела 5.1. – 5.2., Справка.....	11
Выгрузка формы 85-К в MS Excel.	12
Печать формы 85-К.	12

Начало работы с формой ФГСН 85-К

Для корректного формирования ФГСН 85-К до начала заполнения формы следует убедиться в качественном заполнении сведений, являющихся первоисточником для расчета формы 85-К. Прежде чем начать расчет ФГСН 85-К, рекомендуется проверить сведения о количественном составе воспитанников и составе сотрудников.

Для этого необходимо сформировать в АСУ РСО отчеты:

- Наполняемость групп (раздел Отчеты)
- Титульный лист комплектования ДОО
- Дополнительные сведения о комплектовании ДОО
- Для заполнения отчета «Обеспеченность педагогическими кадрами МБДОУ» (раздел Дополнительные отчеты)

Кроме того рекомендуется воспользоваться отчётами в АСУ РСО

- Численность детей-инвалидов МДОУ (раздел Отчеты)
- Количество посещенных дней получателями, воспользовавшимися льготой в течение всего месяца (раздел Отчеты)
- 2.2. Подсчет по годам рождения (раздел Дополнительные отчеты)
- 2.2. Подсчет девочек по годам рождения (раздел Дополнительные отчеты)
- 2.2. Подсчет по годам рождения воспитанников – инвалидов (раздел Дополнительные отчеты)
- 2.2. Подсчет девочек воспитанников - инвалидов по годам рождения (раздел Дополнительные отчеты)

Если информация, полученная в результате формирования отчетов, не соответствует действительности, откорректируйте исходные данные о воспитанниках и сотрудниках.

Внимание!!! В форме 85-К текущего года могут присутствовать значения, внесенные в прошлом году, которые в случае необходимости требуется откорректировать. При исправлении значений необходимо **сохранять каждую страницу формы**.

Форма ФГСН 85-К доступна для заполнения в разделе «Отчеты» - «Статистические отчеты».

Для заполнения нужно нажать на кнопку «Форма 85-К». После нажатия на кнопку «Форма 85-К» откроется страница «Титульный лист».

Закреть форму

Титульный лист: n.1.1-1.2 n.2.1 n.2.2-2.4 n.2.5-2.6 n.2.7-2.8 n.3.1 n.3.2 n.3.3-4.1 n.4.2-5.1 n.5.2-6

ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

Нарушение порядка предоставления статистической информации, а равно предоставление недостоверной статистической информации влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.1993 № 201-1 "Об ответственности за нарушение порядка предоставления государственной статистической отчетности"

ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

СВЕДЕНИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬную ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПРИКОМПЛИТ И УЧЕД ЗА ДЕТАЛЯМИ за 2015 г.

Предоставляет:	Сроки представления	Форма № 85-К
Юридические лица, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, приюты и уход за детьми: - территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу	16 января после отчетного периода	Приказ Росстата: Об утверждении формы от 05.11.2014 № 426 О внесении изменений (при наличии) от _____ № ____ от _____ № ____

Годовая

Наименование отчитывающейся организации: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида №120 "Сказочный" городского округа Тольятти (МБУ ДО №120 "Сказочный") (Д/С 120 Сказочный (А, 4 кв.))

Почтовый адрес: 445036, Рф, Самарская область, г. Тольятти, Б-р Курчатова, д.7

Ид. формы по ОКПО	Ид. отчитывающейся организации по ОКПО	Ид.	Ид.

Титульный лист

Поля на титульном листе заполняются из **карточки образовательного учреждения**.

Закреть форму

Титульный лист: [п.1.1-1.2](#) [п.2.1](#) [пп.2.2-2.4](#) [п.2.5-2.6](#) [пп.2.7-2.8](#) [пп.3.1](#) [пп.3.2](#) [п.3.3-4.1](#) [п.4.2-5.1](#) [п.5.2-6](#)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

Нарушение порядка представления статистической информации, а равно представление недостоверной статистической информации влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.1992 № 2761-1 "Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности".

ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

СВЕДЕНИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ за 2019 г.

Предоставляет:	Сроки представления	Форма № 85-К
юридические лица, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми: - территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному или адресу	16 января после отчетного периода	Приказ Росстата: Об утверждении формы от 06.11.2014 № 640 О внесении изменений (при наличии) от ____ № ____ от ____ № ____
		Годовая

Наименование отчитывающейся организации: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида №120 "Сказочный" городского округа Тольятти (ИИН: ДС №120 "Сказочный") (ДС 120 Сказочный (А, 4 кв.))

Почтовый адрес: 445036, РФ, Самарская область, г. Тольятти, Б-р Курчатова, д.9

Код формы по ОКУД	Код отчитывающейся организации по ОКПО		
1	2	3	4

Карточка образовательного учреждения заполняется в разделе «**Управление**».

Управление | Планирование | Обучение | Расписание | Журнал | Отчеты | Ресурсы

← Карточка образовательной организации

Справка | Восстановить

Лицензии, аккредитация | На печать | Экспорт в Excel

Основная информация

Администрация

Контактная информация

Другая информация

В блоках «Основная информация», «Администрация», «Контактная информация», «Другая информация» должны быть заполнены необходимые поля.

В блоке «Основная информация» д.б. указано полное наименование отчитывающейся организации в соответствии с учредительными документами, зарегистрированными в установленном порядке, а затем в скобках - краткое наименование.

В блоке «Контактная информация» в строке "Почтовый адрес" указывается наименование субъекта Российской Федерации, юридический адрес с почтовым индексом.

В блоке «Другая информация» должны быть заполнены сведения об ОКПО.

Заполнение раздела 1.1.

Раздел заполняется организацией в соответствии с учредительными документами и Уставом организации.

В соответствии с учредительными документами образовательной организации в одной из строк с 01 по 08 нужно выбрать "Да", по остальным строкам - "Нет".

Строка 01 заполняется только дошкольной образовательной организацией, являющейся юридическим лицом.

Организация, заполнившая в разделе 1.1 одну из строк с 01 по 04, строки 05 - 08 не заполняет. Структурное подразделение, осуществляющее деятельность по образовательным программам дошкольного образования, организованное при общеобразовательной организации, заполняет в данном разделе строку 03.

Заполнение раздела 1.2.

Раздел 1.2. заполняется юридическим лицом на основании учредительных документов.

По строке 01 проставляется код режима работы образовательной организации: пятидневный - "1"; шестидневный - "2".

Образовательная организация, находящаяся на капитальном ремонте, в строке 02 ставит код - "1".

Если деятельность образовательной организации приостановлена, то такая организация в строке 03 ставит код "1".

По строке 04 заполняется код типа поселения: город и поселок городского типа - "1"; сельская местность - "2".

По строке 05 ставится код "1" при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по дошкольному уровню образования, в противном случае ставится код "0".

По строке 06 ставится код "1" при наличии в дошкольной образовательной организации коллегиального органа управления с участием общественности (родители, работодатели); при его отсутствии ставится код "0". **ЗАПОЛНЯЕТСЯ ТОЛЬКО ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ, ЯВЛЯЮЩЕЙСЯ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦОМ. СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ НЕ ЗАПОЛНЯЮТ.**

Раздел 1. Общие сведения об организации		
1.1. Организационная структура организации		
Наименование показателя	№ строки	Да - 1; Нет - 0
1	2	3
Дошкольная образовательная организация	01	Да ▼
Обособленное структурное подразделение (филиал) дошкольной образовательной организации	02	Нет ▼
Обособленное структурное подразделение (филиал) общеобразовательной организации	03	Нет ▼
Обособленное структурное подразделение (филиал) образовательной организации высшего образования	04	Нет ▼
Подразделения (группы), осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, организованные при общеобразовательной организации	05	Нет ▼
Подразделения (группы), осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, организованные при образовательной организации высшего образования	06	Нет ▼
Подразделения (группы), осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, организованные при организации дополнительного образования детей	07	Нет ▼
Подразделения (группы), осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, организованные при ином юридическом лице	08	Нет ▼

1.2 Организация деятельности		
Наименование показателя	№ строки	Код (проставляет отчетывающаяся организация)
1	2	3
Режим работы	01	1
Находится на капитальном ремонте	02	
Деятельность приостановлена	03	
Код типа поселения	04	1
Лицензия на осуществление образовательной деятельности	05	1
Имеется ли в организации коллегиальный орган управления с участием общественности	06	1

Титульный лист: [п.1.1-1.2](#) [п.2.1:](#) [пн.2.2-2.4:](#) [п.2.5-2.6:](#) [пн.2.7-2.8:](#) [пн.3.1:](#) [пн.3.2](#) [п.3.3-4.1:](#) [п.4.2-5.1:](#) [п.5.2-6:](#)

Для завершения работы с данным разделом нажмите кнопку Сохранить на странице.

Заполнение раздела 2.1.

Для заполнения раздела 2.1. используйте кнопку **Авторасчёт**. На основании внесенных сведений в АСУ РСО будут заполнены графы с 3 по 7. Графа 8 заполняется вручную.

Сохранить Восстановить **Авторасчёт** Печать

Титульный лист: n.1.1-1.2 n.2.1: m.2.2-2.4: n.2.5-2.6: m.2.7-2.8: m.3.1: m.3.2: n.3.3-4.1: n.4.2-5.1: n.5.2-6:

Раздел 2. Сведения о численности воспитанников
2.1. Распределение воспитанников по группам

Коды по ОКЕИ: человек - 792; единица - 642; место - 698

Наименование показателей	№ строки	Численность воспитанников, человек			всего	в том числе для детей в возрасте 3 года и старше		всего
		всего	в группах для детей в возрасте 3 года и старше	с ограниченными возможностями здоровья		всего	в том числе для детей в возрасте 3 года и старше	
1	2	3	4	5	6	7	8	
Всего (сумма строк 02, 11, 12, 15, 16, 17, 18)	01	282	235	35	15	12	237	
в том числе:								
группы комплексующей направленности	02	35	35	35	4	4	30	
в том числе для детей:								
с нарушениями зрения	03	0	0	0	0	0		
с нарушениями речи	04	0	0	0	0	0		
с нарушениями зрения	05	0	0	0	0	0		
с нарушениями интеллекта	06	25	25	25	3	3	20	
с задержкой психического развития	07	10	10	10	1	1	10	
с нарушениями опорно-двигательного аппарата	08	0	0	0	0	0		
со сложными дефектами	09	0	0	0	0	0		
другого профиля	10							
группы общеразвивающей направленности	11	247	200	0	11	8	227	
группы коррекционной направленности	12	0	0	0	0	0		
из них:								
для детей с туберкулезной интоксикацией	13	0	0	0	0	0		
для часто болеющих детей	14	0	0	0	0	0		
группы комбинированной направленности	15	0	0	0	0	0		
группы для детей раннего возраста	16							
группы по присмотру и уходу	17							
семейные дошкольные группы	18							
из общего числа (строки 01):								
группы кратковременного пребывания	19	15	X	X	2	X	X	
группы круглосуточного пребывания	20	0	X	X		X	X	

Количество детей подсчитывается по состоянию на 31 декабря текущего учебного года.

В строках 03-09, 11-15 графы 3 подсчитывается количество воспитанников в группах. *Проконтролировать расчётные данные можно, сравнив их с данными отчета «Дополнительные сведения о комплектовании ДОО».*

Строки 10,16-18 графы 3 заполняются вручную.

В строке 16 выделяют группы для детей раннего возраста. Данные группы работают **без реализации образовательной программы дошкольного образования, обеспечивают развитие, присмотр, уход и оздоровление воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 3 лет.**

В строке 17 выделяют группы по присмотру и уходу. Данные группы работают **без реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования для воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 7 лет.** В группах по присмотру и уходу обеспечивается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

В строке 18 выделяют семейные дошкольные группы. Семейные дошкольные группы могут иметь общеразвивающую направленность или осуществлять присмотр и уход за детьми **без реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.**

Из общего количества детей в строке 19 показываются дети, посещающие группу кратковременного пребывания. *Проконтролировать расчётные данные можно, сравнив их с данными отчета «Дополнительные сведения о комплектовании ДОО».*

Из общего количества детей в строке 20 показываются дети, посещающие группу круглосуточного пребывания. *Проконтролировать расчётные данные можно, сравнив их с данными отчета «Дополнительные сведения о комплектовании ДОО».*

Из общего количества детей в графе 21 показываются дети, посещающие разновозрастные группы (смеш. ранняя и смеш. дошкольная). *Проконтролировать расчётные данные можно, сравнив их с данными отчета «Дополнительные сведения о комплектовании ДОО».*

В графе 4 подсчитывается количество детей, посещающих группы для детей дошкольного возраста (вторая младшая, средняя, старшая, подготовительная, смешанная дошкольная). *Проконтролировать расчётные данные можно, сравнив их с данными отчета*

«Дополнительные сведения о комплектовании ДОО».

В графе 5 подсчитывается количество детей, у которых в личных карточках заполнено поле **«Тип ограничения возможности здоровья»**. Проконтролировать расчётные данные можно, сравнив их с выгруженным списком воспитанников (Управление – Воспитанники – поле «Тип ограничения возможности здоровья»)

Тип ограничения возможностей здоровья	VIII вид (умственно отсталые)
Решения комиссий	МСЭ, 1404523, 1.08.11 - 1.08.13 Социальное положение: Инвалид

В графе 6 подсчитывается число групп, а в графе 7 подсчитывается число дошкольных групп. Проконтролировать расчётные данные можно, сравнив их с данными отчета «Дополнительные сведения о комплектовании ДОО».

Графа 8 заполняется вручную.

Для завершения работы с данным разделом нажмите кнопку Сохранить на странице.

Заполнение раздела 2.2.-2.3.

Для заполнения раздела 2.2.-2.3.используйте кнопку Авторасчёт.

На основании сведений, внесенных в АСУ РСО, автоматически будут заполнены:

- раздел 2.2. строки 01-04 графы с 4 по 11;
- раздел 2.3. строки 01-02 графы с 3 по 4.

В разделе 2.3.заполняются вручную:

- строки 03 –04 графы с 3 по 4;
- строка 05.

2.2. Распределение воспитанников по возрасту

Наименование показателей	№ строки	Всего, из 3 + сумма гр. 4-11	в том числе в возрасте, лет (число полных лет на 01.01.2018)											
			0	1	2	3	4	5	6	7 и старше				
численность воспитанников - всего	01	282	3	40	50	48	63	48	10					
из них - девочки	02	141	1	21	29	18	51	18	3					
из общей численности воспитанников (из стр. 01) - воспитанники-инвалиды	03	25		1	1	1	6	9	5					
из них - девочки	04	12		1	1	1	5	3	1					

2.3. Посещаемость организаций

Наименование показателей	№ строки	Всего	в том числе воспитанниками в возрасте 3 года и старше	
			3	4
число дней, проведенных воспитанниками в группах	01	47329		3990
число дней, пропущенных воспитанниками, - всего (сумма строк 03, 04)	02	20861		17296
в том числе:				
по болезни воспитанников	03	1945		1613
по другим причинам	04	18356		15683

число дней работы организации за период с начала отчетного года (05) 247 (код по ОКЕИ: сутки - 359)

2.4. Организация летнего отдыха воспитанников

Наименование показателей	№ строки	Всего	из них воспитанники в возрасте 3 года и старше	
			3	4
	1			
	2			
	3			
	4			

Для корректного подсчёта количества воспитанников-инвалидов в личных карточках этих воспитанников в поле **«Социальное положение»** должно быть указано значение **«инвалид»**.

Заполнение раздела 2.4.

Раздел заполняется вручную.

Для завершения работы с данным разделом нажмите кнопку Сохранить на странице.

Заполнение раздела 2.5.

Для заполнения раздела 2.5. используйте кнопку Авторасчёт.

На основании сведений, внесенных в АСУ РСО, автоматически заполняется только строка 10 «Среднегодовая численность детей за период с начала отчетного года». Строка 10 рассчитывается путем деления суммарного количества воспитанников на 01 число каждого месяца в отчетном году на количество месяцев.

Строки 02-09 граф 3 и 4 заполняются вручную.

2.5. Число случаев заболевания воспитанников

Наименование показателей	№ строки	Код по ОКЕИ: единица - 642	
		Всего зарегистрированных случаев заболевания	Из них у детей в возрасте 3 года и старше
Всего (строка 02-09)	01	402	337
в том числе:	02		
Бактериальная диспепсия	03	1	1
ветеринарная диспепсия	04		
ангина (острый тонзиллит)	05		
грипп и острая инфекция верхних дыхательных путей	06	384	321
лишайки	07		
несчастные случаи, отравления, травмы	08		
другие заболевания	09	17	15

Среднегодовая численность воспитанников за период с начала отчетного года (10): 280 (код по ОКЕИ: человек - 792)

2.6. Язык обучения и воспитания

Наименование показателей	№ строки	Код по ОКЕИ: человек - 792	
		Код языка по ОКЕИ	Численность воспитанников, человек
численность воспитанников - всего (строка 02-07)	01	X	282
в том числе обучалось и воспитывалось на языке народов Российской Федерации:	02		
русский	03	155	282
	04		
	05		
	06		
	07		

Заполнение раздела 2.6.

В строке 02 графы 4 подсчитывается общее количество воспитанников. В графе 01 указывается «русский»; в графе 03 код – 155.

Для завершения работы с данным разделом нажмите кнопку Сохранить на странице.

Заполнение раздела 2.7.

Раздел заполняется вручную.

Заполнение раздела 3.1.

Сведения в разделе 3.1. формируются авторасчётом. Для корректного расчета сведений о персонале организации список сотрудников учреждения должен быть приведен в актуальное состояние. Т.е. в АСУ РСО уволены (удалены) сотрудники, не работающие в учреждении; оформлены карточки для вновь принятых сотрудников; заполнены и выверены в личных карточках сотрудников сведения по обязательным для заполнения полям:

№	Наименование полей	Комментарии по заполнению полей	Примечание
1.	Фамилия		Обязательно
2.	Имя		Обязательно
3.	Отчество		Обязательно
4.	Дата рождения	ДД:ММ:ГГГГ	Обязательно
5.	Пол	М; Ж;	Обязательно
6.	Основная должность	должность основная (выбрать из списка), категория	Обязательно

Информационная система «АСУ РСО. Сетевой город»

№	Наименование полей	Комментарии по заполнению полей	Примечание
		(выбрать из списка), дата последней аттестации	
7.	Дополнительная должность	должность дополнительная (выбрать из списка), категория (выбрать из списка), дата последней аттестации	Обязательно (при наличии)
8.	Трудовой стаж, лет, мес., дн.	Общий стаж Педагогический стаж	Для всех работников д.б.обязательно заполнен общий стаж. Педагогический стаж заполняется для всех педагогических работников (в том числе для заведующего, заместителей заведующего по ВМР)
9.	Образование	(выбрать из списка)	Значение «Высшее профессиональное» выставляется, если работник получил высшее образование, отличное от педагогического. Значение «Высшее педагогическое» выставляется, если работник получил высшее педагогическое образование. Значение «Среднее профессиональное» выставляется, если работник получил среднее профессиональное образование, отличное от педагогического. Значение «Среднее педагогическое» выставляется, если работник получил среднее педагогическое образование. Значение «Начальное профессиональное» выставляется, если работник получил начальное профессиональное образование. Значение «среднее (полное) общее» выставляется, если работник получил среднее (полное) общее образование.
10.	Учебное заведение		Обязательно
11.	Дата выдачи и № диплома		по усмотрению учреждения
12.	Специальность по диплому		Обязательно
13.	Категория работника	Штатный сотрудник Совместитель По договору	один из вариантов
14.	Подразделение	Руководящие работники Педагогические работники Учебно-вспомогательный персонал Обслуживающий персонал	один из вариантов
15.	Декретный отпуск	Ставится отметка	Обязательно (при наличии)
16.	Дата выхода на пенсию	ДД:ММ:ГГГГ (у работающих пенсионеров)	Выход на пенсию по достижению пенсионного возраста (55 лет для женщин и 60 лет для мужчин)

Для заполнения раздела используйте кнопку Авторасчёт.

На основании сведений о сотрудниках, внесенных в АСУ РСО,заполняются графы 3-9.Строки 25 и 26 заполняются вручную.Проконтролироватьрасчётные данные можно, сравнив их с данными отчета «Для заполнения отчета "Обеспеченность педагогическими кадрами МБДОУ"»(раздел Дополнительные отчеты). Данный отчет формирует сведения о списочном составе сотрудников и

включает все необходимые поля для проверки.

Сохранить Восстановить **Авторасчёт** На печать

Титульный лист: п.1.1-1.2 п.2.1: пп.2.2-2.4: п.2.5-2.6: пп.2.7-2.8: пп.3.1: пп.3.2 п.3.3-4.1: п.4.2-5.1: п.5.2-6:

Раздел 3. Сведения о персонале организации
3.1. Распределение персонала по уровню образования и полу
(без внешних совместителей и работающих по договорам гражданско-правового характера)

Код по ОКЕИ: человек - 792

Наименование показателей	№ строки	Всего работников	из административного и педагогического персонала (стр.02.15) имеют образование:				из них педагогическое	Итог гр.3 женщины	Кроме того, численность внешних совместителей
			высшее профессиональное	из них педагогическое	среднее профессиональное	из них педагогическое			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Численность работников - всего (сумма строк 02, 04, 16, 17, 18, 21)	01	29	X	X	X	X	27	1	
в том числе персонал: административный - всего	02	4	3	2	1	0	3	X	
из него заведующий, заместители заведующего	03	3	2	2	1	0	2	X	
педагогический - всего (сумма строк 05-15)	04	14	6	5	8	8	14	0	
в том числе: воспитатели	05	10	4	3	6	6	10	0	
старшие воспитатели	06	0	0	0	0	0	0	0	
музыкальные руководители	07	1	0	0	1	1	1	0	
инструкторы по физической культуре	08	1	0	0	1	1	1	0	
учителя - логопеды	09	0	0	0	0	0	0	0	
учителя - дефектологи	10	1	1	1	0	0	1	0	
педагоги - психологи	11	1	1	1	0	0	1	0	
социальные педагоги	12	0	0	0	0	0	0	0	
педагоги - организаторы	13	0	0	0	0	0	0	0	
педагоги дополнительного образования	14	0	0	0	0	0	0	0	

24 декабря 2015 г. четверг

Для завершения работы с данным разделом нажмите кнопку Сохранить на странице.

Заполнение раздела 3.2.

Для заполнения раздела 3.2. используйте кнопку Авторасчёт. На основании сведений о сотрудниках, внесенных в АСУ РСО, будут заполнены графы 3-11.

Статистическая отчетность / Форма № 85-К

Сохранить Восстановить **Авторасчёт** На печать

Титульный лист: п.1.1-1.2 п.2.1: пп.2.2-2.4: п.2.5-2.6: пп.2.7-2.8: пп.3.1: пп.3.2 п.3.3-4.1: п.4.2-5.1: п.5.2-6:

3.2 Распределение административного и педагогического персонала по возрасту
(без внешних совместителей и работающих по договорам гражданско-правового характера)

Код по ОКЕИ: человек - 792

Наименование показателей	№ строки	Всего работников (сумма гр.4-11)	в том числе в возрасте (число полных лет по состоянию на 1 января 2016 года)							
			моложе 25 лет	25-29	30-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60 лет и старше
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Численность работников - всего (сумма строк 02, 04)	01	18	0	1	5	6	4	2	0	0
в том числе персонал: административный - всего	02	4	0	0	0	3	0	1	0	0
из него заведующий, заместители заведующего	03	3	0	0	0	2	0	1	0	0
педагогический - всего (сумма строк 05-15)	04	14	0	1	5	3	4	1	0	0
в том числе: воспитатели	05	10	0	1	4	1	4	0	0	0
старшие воспитатели	06	0	0	0	0	0	0	0	0	0
музыкальные руководители	07	1	0	0	0	1	0	0	0	0
инструкторы по физической культуре	08	1	0	0	0	0	0	1	0	0
учителя - логопеды	09	0	0	0	0	0	0	0	0	0
учителя - дефектологи	10	1	0	0	1	0	0	0	0	0
педагоги - психологи	11	1	0	0	0	1	0	0	0	0
социальные педагоги	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0
педагоги - организаторы	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0
педагоги дополнительного образования	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0
другие педагогические работники	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Для завершения работы с данным разделом нажмите кнопку Сохранить на странице.

Заполнение раздела 3.3.

Для заполнения раздела 3.3. используйте кнопку Авторасчёт. На основании сведений о сотрудниках, внесенных в АСУ РСО, будут заполнены графы 3-16.

Сохранить Восстановить **Авторасчёт** На печать

Титульный лист: п.1.1-1.2 п.2.1: пп.2.2-2.4: п.2.5-2.6: пп.2.7-2.8: пп.3.1: пп.3.2: п.3.3-4.1: п.4.2-5.1: п.5.2-6:

3.3 Распределение административного и педагогического персонала по стажу работы
(без внешних совместителей и работающих по договорам гражданско-правового характера)

Код по ОКЕИ: человек - 792

Наименование показателей	№ строки (форма гр.4-9)	Всего работников	в том числе имеют общий стаж работы, лет:							из общей численности работников (гр. 3) имеют педагогический стаж, всего (сумма гр.11-16)	в том числе имеют педагогический стаж работы, лет:					
			до 3	от 3 до 5	от 5 до 10	от 10 до 15	от 15 до 20	20 и более	до 3		от 3 до 5	от 5 до 10	от 10 до 15	от 15 до 20	20 и более	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Численность административного персонала и педагогических работников, всего	01	18	0	0	2	4	1	11	17	1	2	5	3	2	4	
из них: заведующие, заместители заведующих педагогический персонал	02	3	0	0	0	0	0	3	2	0	0	0	0	0	2	
	03	14	0	0	2	4	1	7	14	1	2	4	3	2	2	

Для завершения работы с данным разделом нажмите кнопку Сохранить на странице.

Заполнение раздела 4.1.

Поля раздела 4.1. заполняются вручную. Площадь помещений указывается в **ЦЕЛЫХ** числах.

Раздел 4. Материально-техническая база организации
4.1. Площадь помещений дошкольной образовательной организации

Коды по ОКЕИ: квадратный метр - 655; место - 656

Наименование показателей	№ строки	Общая площадь зданий и помещений (сумма гр.4-7)	из нее площадь по форме владения, пользования:				Из общей площади (гр.8) - площадь, сдаваемая в аренду (субаренду)
			на праве собственности	в оперативном управлении	арендованная	другие формы владения	
1	2	3	4	5	6	7	8
Общая площадь зданий и помещений	01	1144		1144			
из нее: площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательной организации	02	1001		1001			
из нее: групповые ячеек (разделочная, групповая, спальная, буфетная, туалетная)	03	716	X	X	X	X	X
дополнительные помещения для занятий с детьми, предназначенные для поочередного использования или нескольких детских группами (музыкальный зал, физкультурный зал, бассейн, кабинет логопеда и др.)	04	92	X	X	X	X	X
Из строки 03 - площадь групповых ячеек для детей в возрасте 3 года и старше	05	600	X	X	X	X	X

Число мест в изоляторе(06) 1 место
Дошкольная образовательная организация имеет (укажите соответствующий код: да - 1; нет - 0): музыкальный зал (07) Да, физкультурный зал (08) Нет, закрытый плавательный бассейн (09) Нет, зимний сад (10) Нет.

Для завершения работы с данным разделом нажмите кнопку Сохранить на странице.

Заполнение раздела 4.2.

Поля раздела 4.2. заполняются вручную.

4.2 Техническое состояние зданий дошкольной образовательной организации. Электронные ресурсы

Код по ОКЕИ: единица - 642

Наименование показателей	№ строки	Да - 1; Нет - 0
1	2	3
Требует капитального ремонта	01	Нет
Находится в аварийном состоянии	02	Нет
Имеет все виды благоустройства	03	Да
центральное отопление	04	Да
водоснабжение	05	Да
канализацию	06	Да

Число зданий организации - всего (07) 2
из них: находятся в аварийном состоянии (08) 0
требуют капитального ремонта (09) 0

Число персональных компьютеров (10) 6
из них доступны для использования детьми (11) 0

Число компьютеров, имеющих доступ к сети Интернет (12) 3
Наличие адреса электронной почты (укажите соответствующий код: да - 1; нет - 0) (13) Да

Дошкольная образовательная организация (укажите соответствующий код: да - 1; нет - 0):
имеет собственный сайт в сети Интернет (14) Да
предоставляет на своем сайте нормативно закреплённый перечень сведений о своей деятельности (15) Да

Заполнение раздела 5.1. – 5.2., Справка.

Поля раздела 5.1. – 5.2., Справка заполняются вручную. Денежные суммы указываются в **ТЫСЯЧАХ рублей с одним десятичным знаком**.

Раздел 5. Финансово-экономическая деятельность организации		
5.1. Распределение объема средств организации по источникам их получения		
Код по ОКЕИ: тысяча рублей - 384 (с одним десятичным знаком)		
Наименование показателей	№ строки	Фактически
1	2	3
Объем средств организации - всего (сумма строк 02, 06)	01	12594,
в том числе:		
бюджетные средства - всего (сумма строк 03-05)	02	10991,
в том числе бюджета:		
федерального	03	
субъекта Российской Федерации	04	7109,6
местного	05	3881,8
внебюджетные средства (сумма строк 07, 08, 10-12)	06	1603,4
в том числе средства:		
организаций	07	
населения	08	1603,4
из них родительская плата	09	1549,4
внебюджетных фондов	10	
иностранных источников	11	
другие внебюджетные средства	12	

Для завершения работы с данным разделом нажмите кнопку Сохранить на странице.

5.2 Расходы организации		
Код по ОКЕИ: тысяча рублей - 384 (с одним десятичным знаком)		
Наименование показателей	№ строки	Фактически
1	2	3
Расходы организации - всего (сумма строк 02, 04-11)	01	12569,
в том числе:		
оплата труда	02	7046,9
из нее:		
педагогического персонала (без совместителей)	03	3361,6
начисления на оплату труда	04	2139,3
питание	05	1474,4
услуги связи	06	47,2
транспортные услуги	07	
коммунальные услуги	08	613,7
арендная плата за пользование имуществом	09	
услуги по содержанию имущества	10	302
прочие затраты	11	946,4
Инвестиции, направленные на приобретение основных фондов	12	7,5

Справка

Код по ОКЕИ: человек - 792		
Наименование показателя	№ строки	Фактически
1	2	3
Среднестатистическая численность педагогического персонала (без совместителей)	13	12

Должностное лицо, ответственное за предоставление статистической информации (лицо, уполномоченное предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица)

_____ (должность)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

_____ (номер контактного телефона)

E-mail: _____

* * * _____ 20__ год
(дата составления документа)

Для завершения работы с данным разделом нажмите кнопку Сохранить на странице.

Выгрузка формы 85-К в MS Excel.

Для выгрузки формы в MS Excel необходимо нажать кнопку **Экспорт в Excel**.

Статистическая отчетность / Форма № 85-К

Закреть форму № 85-К **Экспорт в Excel** На печать

Титульный лист: п.1.1-1.2; п.2.1; пп.2.2-2.4; п.2.5-2.6; пп.2.7-2.8; пп.3.1; пп.3.2; п.3.3-4.1; п.4.2-5.1; п.5.2-6;

ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

Нарушение порядка представления статистической информации, а равно представление недостоверной статистической информации влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.1992 № 2761-1 "Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности"

ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

СВЕДЕНИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ за 2015 г.

Предоставляют:	Сроки представления	Форма № 85-К
юридические лица, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми: - территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу	16 января после отчетного периода	Приказ Росстата: Об утверждении формы от 06.11.2014 № 640 О внесении изменений (при наличии) от ____ № ____ от ____ № ____
		Годовая

Наименование отчитывающейся организации: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 26 "Сказка" городского округа Тольятти (МБУ д/с № 26 "Сказка") (Д/с 026 Сказка (Ц))

Почтовый адрес: 445010, РФ, Самарская область, г. Тольятти, ул. Ленинградская, 54

Код формы	Код отчитывающейся организации

Д/с 026 Сказка (Ц), 85-К [Только для чтения] [Режим совместности] - Microsoft Excel

АВ22: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 26 "Сказка" городского округа Тольятти (МБУ д/с № 26 "Сказка") (Д/с 026 Сказка (Ц))

1 ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

2 КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

3

4

5 Нарушение порядка представления статистической информации, а равно представление недостоверной статистической информации влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.1992 № 2761-1 "Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности"

6

7

8

9

10

11

12

Предоставляют:	Сроки представления	Форма № 85-К
юридические лица, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми: - территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу	16 января после отчетного периода	Приказ Росстата: Об утверждении формы от 06.11.2014 № 640 О внесении изменений (при наличии) от ____ № ____ от ____ № ____
		Годовая

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22 Наименование отчитывающейся организации: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 26 "Сказка" городского округа Тольятти (МБУ д/с № 26 "Сказка") (Д/с 026 Сказка (Ц))

23 Почтовый адрес: 445010, РФ, Самарская область, г. Тольятти, ул. Ленинградская, 54

Код формы по ОКРУД	Код отчитывающейся организации по ОКПО	Код
1	2	3
0609506	48155841	4

26

27

28

29

30

31

32

33

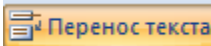
34

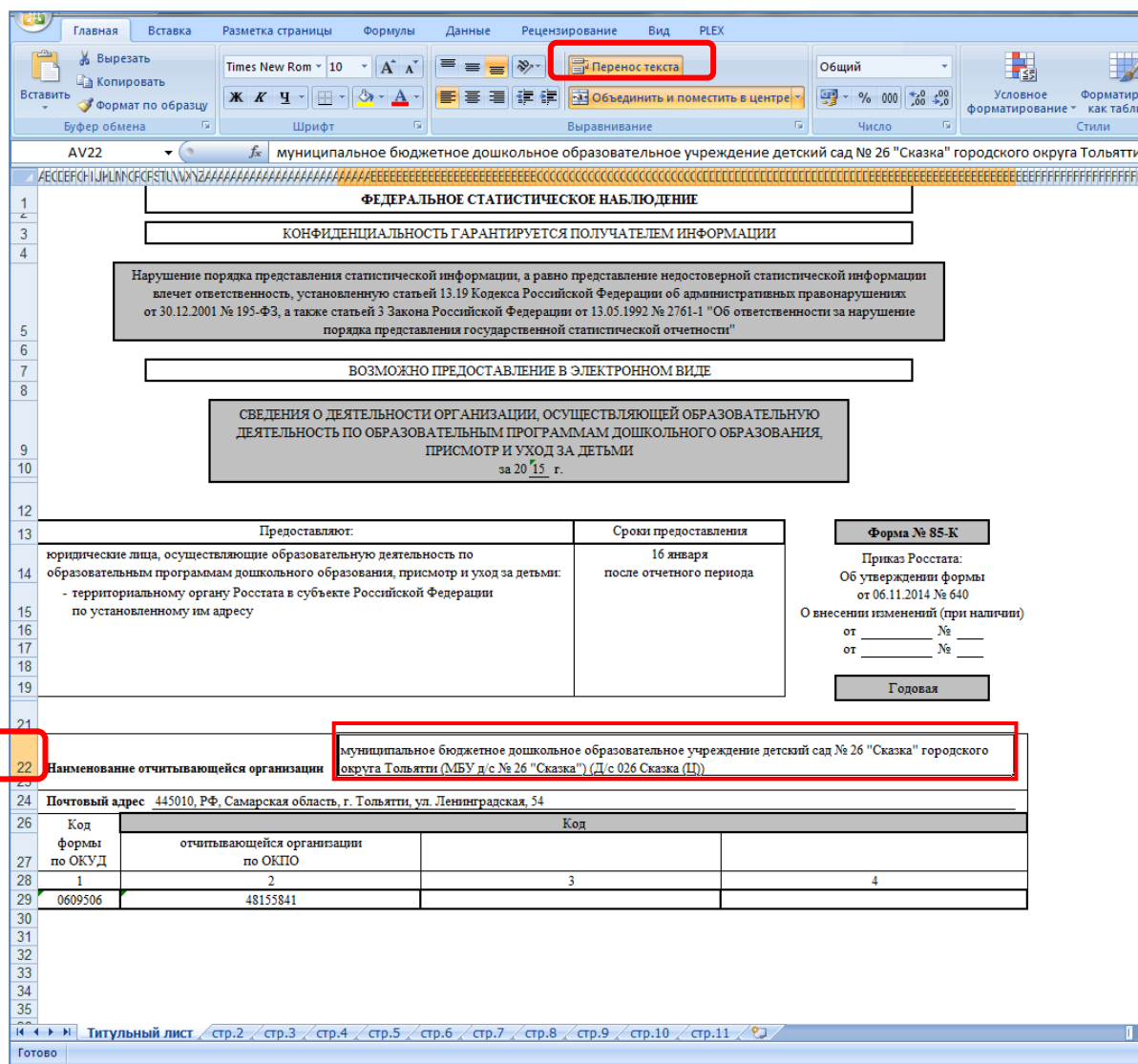
35

Готово

Печать формы 85-К.

Для печати формы 85-К требуется её экспортировать MS Excel и отправить на печать.

Для корректного отображения поля **Наименование отчитывающейся организации** необходимо раздвинуть строку 22, выделить ячейку с наименованием сада, сделать перенос текста (кнопка  в Excel 2007)



Для распечатки всех листов документа (формы 85-К) необходимо в настройка печати выбрать в разделе Вывести на печать **Всю книгу**.

