

# МЭРИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

## ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

---

445054, РФ, Самарская обл., г. Тольятти, ул. Голосова, 34,  
Контактный телефон 54 – 38 - 70, office-do@tgl.ru

\_\_09.12.2014\_\_ №\_\_3626/3.2\_\_

на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Руководителям муниципальных  
бюджетных общеобразовательных  
учреждений

О предоставлении информации по  
движению обучающихся за II отчетный  
период 2014-2015 учебного года

Уважаемые руководители!

В соответствии с приказом департамента образования от 14.08.2014 № 354-пк/3.2 «Об организации сбора статистической информации, отчетов по движению обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных учреждений в 2014-2015 учебном году» и в целях планирования, организации и регулирования деятельности муниципальных бюджетных образовательных учреждений Вам необходимо для подведения итогов за II отчетный период (с 02.10.2014 по 20.12.2014):

1. Движение обучающихся закончить до 17:00 час. 20 декабря 2014
2. Привести в АСУ РСО списки учащихся, находящихся на индивидуальном обучении, в соответствии со справками на второе полугодие 2014-2015 учебного года.
3. Предоставить в МАОУ ДПО ЦИТ (ул. К. Маркса, 27а, каб. 7):
  - 3.1.1. Информацию по движению обучающихся за II отчетный период (Приложение № 1) в соответствии с графиком (Приложение № 2). При себе иметь бумагу для распечатки – 15 листов и 4 файла.
  - 3.1.2. Предоставить копии справок (1 экземпляр), являющихся основанием организации обучения в специальных (коррекционных) классах, для интегрированного и индивидуального обучения детей во втором полугодии

2014-2015 учебного года (копии должны быть заверены печатью учреждения и подписью руководителя).

4. Руководителям муниципальных бюджетных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования:

4.1. согласовать 19.12.2014 (Автозаводский р-н), 22.12.2014 (Центральный р-н, Комсомольский р-н) в департаменте образования (отдел дошкольного образования, каб. 107) форму отчета «Титульный лист комплектования МБУ №\_\_\_\_, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования, по состоянию на 20.12.2014».

4.2. предоставить копии справок (1 экземпляр), являющихся основанием организации обучения в группах комбинированной и компенсирующей направленности во втором полугодии 2014-2015 учебного года (копии должны быть заверены печатью учреждения и подписью руководителя).

5. Сдача отчетов руководителями образовательных учреждений обязательна.

Руководитель                      Т.Л. Терлецкая

Перечень документов, для сдачи отчетов по движению обучающихся  
муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений  
за II отчетный период 2014-2015 учебного года  
(с 02.10.2014 по 20.12.2014)

№ п/п	Наименование формы	Количество экземпляров	Форма предоставления отчета
<b>I. Отчеты, автоматически формирующиеся в АСУ РСО:</b>			
1.	«Список прибывших учащихся МБУ №____ в период с02.10.2014 по 20.12.2014» <i>(подтверждается предоставлением книги движения учащихся (или ксерокопией))</i>	1 экз.	На бумажном носителе
2.	«Список выбывших учащихся МБУ №____ в период с 02.10.2014по 20.12.2014» <i>(подтверждается предоставлением книги движения учащихся (или ксерокопией))</i>	1 экз.	На бумажном носителе
3.	«Форма 3. Информация по движению учащихся с 02.10.2014по 20.12.2014»	1 экз.	На бумажном носителе
4.	«Информация о численности детей по типам и видам учреждений» <i>(по состоянию на 20.12.2014)</i>	2 экз.	На бумажном носителе
<b>II. Отчеты, автоматически формирующиеся в АСУ РСО и требующие ручного заполнения отдельных полей:</b>			
5.	«Титульный лист комплектования МБУ №____ по состоянию на 20.12.2014».	2 экз.	На бумажном носителе
6.	«Наполняемость классов» <i>(МБУ, имеющие два (и более) зданий, указывают для каждого класса номер здания)</i>	1 экз.	На бумажном и электронном носителе (флэш-карта)
7.	«Информация о детях-инвалидах, обучающихся в МБУ» <i>(по состоянию на 20.12.2014)</i>	1 экз.	На бумажном носителе и электронном носителе (флэш-карта)
8.	«Информация об обучающихся специальных (коррекционных) классов МБУ № ____» <i>(по состоянию на 20.12.2014) Для МБУ, в которых функционируют специальные (коррекционные) классы</i>	1 экз.	На бумажном носителе и электронном носителе (флэш-карта)
9.	«Информация по детям-сиротам МБУ №____» <i>(по состоянию на 20.12.2014)</i>	1 экз.	На бумажном носителе и электронном носителе (флэш-карта)
10.	«Информация по детям, оставшимся без попечения	1 экз.	На бумажном

	родителей МБУ №_____» (по состоянию на 20.12.2014)		носителя и электронном носителе (флэш-карта)
11.	«Информация об обучающихся, находящихся на индивидуальном обучении в МБУ № _____» (по состоянию на 20.12.2014)	1 экз.	На бумажном носителе и электронном носителе (флэш-карта)
12.	«Информация об интегрированных обучающихся МБУ №_____» (по состоянию на 20.12.2014)	1 экз.	На бумажном носителе и электронном носителе (флэш-карта)
<b>III. Отчеты, формирующиеся без использования АСУ РСО:</b>			
13.	«Титульный лист комплектования МБУ №_____, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования по состоянию на 20.12.2014». Согласовать с отделом дошкольного образования (каб. 107) департамента образования.	2 экз.	На бумажном носителе и электронном носителе (флэш-карта)

**График сдачи отчетов  
МАОУДПО ЦИТ (ул. К. Маркса, 27а, каб. № 7)**

<b>22.12.2014</b>		<b>23.12.2014</b>		<b>24.12.2014</b>	
<b>№ ОУ</b>	<b>время</b>	<b>№ ОУ</b>	<b>время</b>	<b>№ ОУ</b>	<b>время</b>
19	8:15	66	8:15	41	8:15
20	8:30	67	8:30	43	8:30
21	8:45	23	8:45	44	8:45
69	9:00	70	9:00	45	9:00
24	9:15	79	9:15	46	9:15
62	9:30	81	9:30	47	9:30
63	9:45	82	9:45	48	10:00
11	10:00	84	10:00	49	10:15
14	10:15	86	10:15	51	10:30
15	10:30	87	10:30	56	10:45
61	10:45	88	10:45	75	11:00
25	11:00	89	11:00	58	11:15
93	11:15	90	11:15	59	11:30
55	11:30	39	11:30	18	11:45
60	11:45	94	11:45	26	12:00
57	12:00	1	12:00	64	13:15
80	13:15	2	13:15		
85	13:30	3	13:30		
91	13:45	4	13:45		
28	14:00	5	14:00		
31	14:15	6	14:15		
32	14:30	7	14:30		
33	14:45	9	14:45		
71	15:00	10	15:00		
72	15:15	13	15:15		
40	15:30	16	15:30		
73	15:45	34	15:45		
74	16:00	35	16:00		
76	16:15	37	16:15		
77	16:30	38	16:30		