

СОГЛАСОВАНО:

Протокол наблюдательного совета

от 03.04.2015

№ 3

Председатель



Винберг В.И.

УТВЕРЖДАЮ:

Приказ № 30 от 6.04.2015.

Изменения в положение о закупке товаров, работ, услуг
муниципального автономного образовательного
учреждения дополнительного профессионального
образования Центра информационных технологий
городского округа Тольятти

г. Тольятти
Самарская область
2015 г.

Пункт 9 изложить в следующей редакции:

**«9. ЗАКУПКА У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА (ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА).
ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ.**

9.1. Основные понятия.

9.1.1. Под закупкой у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) понимается способ закупок, проводимый тогда, когда проведение всех остальных процедур закупок невозможно по тем или иным причинам, и при котором Учреждение предлагает заключить договор только одному поставщику (исполнителю, подрядчику).

9.2. Случаи закупки у единственного поставщика.

9.2.1. Решение о заключении договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) принимается Учреждением в следующих случаях:

9.2.1.1. стоимость закупок продукции до 100 тыс. руб. (с НДС если применяется). При этом сведения о такой закупке в единой информационной системе не размещаются (п. 4 ст. 15 Федерального закона № 223-ФЗ), извещение и документация о закупке не разрабатывается, проведение закупки осуществляется по правилам п. 10 настоящего Положения.

9.2.1.2. стоимость закупок продукции от 100 тыс., но не более 500 тыс. рублей (с НДС если применяется) включительно. При этом Учреждение обязано обеспечить информационную открытость такой закупки в соответствии с условиями настоящего Положения;

9.2.1.3. для исполнения договора, заключенного, в том числе по результатам процедуры закупки, необходима дополнительная закупка продукции если смена поставщика не целесообразна по соображениям стандартизации или необходимости обеспечения совместимости с имеющейся продукцией или технологией;

9.2.1.4. приобретается продукция или объект интеллектуальной собственности, исключительное право в отношении которых принадлежат определенному поставщику (исполнителю, подрядчику), в том числе у официального дилера (представителя) такого правообладателя;

9.2.1.5. заключается договор с субъектом естественных монополий на оказание услуг естественных монополий в соответствии с Федеральным законом «О естественных монополиях» от 17 августа 1995 года №147-ФЗ, а так же на оказание услуг по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам): водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), подключение (технологическое присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения, энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком электрической энергии;

9.2.1.6. заключается договор на предоставление услуг связи (услуги телефонной связи (местной, внутризоновой, междугородной и международной), услуги почтовой/ телеграфной связи, телематические услуги, услуг связи по передаче данных, предоставления телекоммуникационных услуг, в том числе доступа к единой информационной системе, мобильной связи);

9.2.1.7. возникла потребность в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

9.2.1.8. вследствие чрезвычайных обстоятельств (или их угрозы) создается опасность для жизни и здоровья человека, состояния окружающей среды, для предотвращения или ликвидации последствий таких обстоятельств необходимы определенные товары, работы, услуги, приобретение которых иными процедурами закупок в требуемые сроки невозможно;

9.2.1.9. возникла потребность в услугах по опубликованию информации в конкретном печатном издании;

9.2.1.10. заключается договор на участие в мероприятии с поставщиком, являющимся организатором такого мероприятия или уполномоченным организатором мероприятия;

9.2.1.11. возникла потребность в закупке услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку, в том числе проезд к месту служебной командировки и обратно, гостиничное обслуживание или наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания, услуги связи и иные сопутствующие расходы;

- 9.2.1.12. осуществляется закупка услуг по техническому содержанию, охране и обслуживанию одного или нескольких нежилых помещений, находящихся в пользовании Фонда;
- 9.2.1.13. в случае закупки уникального (индивидуального) оборудования, которое производится по уникальной технологии, либо обладает уникальными свойствами, что подтверждено соответствующими документами, и только один поставщик может поставить такую продукцию;
- 9.2.1.14. проведенная закупочная процедура была признана несостоявшейся и лицо, с которым может быть заключен договор, отсутствует;
- 9.2.1.15. закупки услуг, связанных с осуществлением или обеспечением научно-исследовательской деятельности, оказанием или обеспечением образовательных, экспертных, аналитических услуг, услуг перевода и смежных с ними услуг;
- 9.2.1.16. закупки услуг по обучению, повышению квалификации сотрудников Учреждения, в том числе участие в семинарах конференциях и т.п.;
- 9.2.1.17. возникла потребность в выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;
- 9.2.1.18. осуществляются поставки культурных ценностей, в том числе музейных предметов и музейных коллекций, а также редких и ценных изданий, рукописей, архивных документов, включая копии, имеющие историческое, художественное или иное культурное значение, предназначенных для пополнения государственных музейного, библиотечного, архивного фондов, кино-, фотофонда и иных аналогичных фондов;
- 9.2.1.19. осуществляется закупка печатных и электронных изданий определенных авторов, услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям у издателей таких печатных и электронных изданий в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права на использование таких изданий;
- 9.2.1.20. осуществляется закупка преподавательских услуг у физического лица;
- 9.2.1.21. выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ осуществляется бюджетным учреждением за счет денежных и иных средств (за исключением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), передаваемых безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами на проведение конкретных исследований на условиях, предусмотренных грантодателями.
- 9.2.1.22. осуществляется закупка следующих товаров (услуг): Целлюлоза, бумага, картон и изделия из них; Полиграфическая и печатная продукция; Канцелярская, бухгалтерская и электронно-вычислительная техника; Оборудование и аппаратура для радио, телевидения и связи; Аппаратура медицинская; средства измерения; фото- и киноаппаратура, часы; Автомобили, прицепы и полуприцепы, кузова для автомобилей, детали и принадлежности к автомобилям, гаражное оборудование; Транспортные средства, не включенные в другие группировки; Канцелярские принадлежности; Природная вода и лед; Услуги по торговле, техническому обслуживанию и ремонту автомобилей и мотоциклов; Услуги по техническому обслуживанию и ремонту оргтехники для офисов, электронных вычислительных машин и используемого совместно с ними периферийного оборудования; Услуги по уборке зданий.
- 9.2.1.23. в иных случаях, если из объекта или обстоятельств закупки следует, что возможность заключения договора с другими поставщиками отсутствует.

9.3. Порядок проведения закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

9.3.1. Принятие решения о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика):

9.3.1.1. Решение о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) принимает руководитель Учреждения.

9.3.2. В случаях, предусмотренных настоящим Положением, размещение сведений о закупке в единой информационной системе:

9.3.2.1. При необходимости размещения информации о закупке у единственного поставщика в единой информационной системе, разрабатывается извещение и иная документация о закупке, которая должна содержать сведения, предусмотренные 4.4. – 4.5. настоящего Положения.

9.3.2.2. Извещение и документация о закупке размещаются в единой информационной системе в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) и носят уведомительный характер.

9.3.2.3. Протокол размещается в единой информационной системе не позднее чем через 3 дня с момента подписания такого протокола.

9.3.3. Заключение договора:

9.3.3.1. На основании проекта договора, приложенного к документации о закупке заключается договор с лицом, установленным в документации о закупке.

9.3.3.2. Учреждение передает единственному поставщику оформленный проект договора, подписанный с его стороны. Единственный поставщик в течение 10 рабочих дней со дня получения договора подписывает договор, скрепляет его печатью и возвращает подписанный договор Учреждению. Договор заключается на согласованных сторонами условиях.

9.3.3.3. В случае обнаружения в тексте договора неточностей, технических ошибок, опечаток, несоответствие договора условиям, предложенным в заявке участника закупки, а также в случае предложения о внесении изменений и дополнений в условия договора, то сторонами оформляется протокол разногласий. Протокол разногласий оформляется в письменном виде и должен содержать следующие сведения:

- о месте, дате и времени его составления;
- о наименовании предмета закупки и номера закупки;
- о положениях договора, в которых содержатся неточности, технические ошибки, опечатки, несоответствия договора условиям, предложенным в заявке, а так же предложения о внесении изменений или дополнений в условия договора.
- об адресах и реквизитах сторон;
- подписи сторон.

9.3.3.4. Стороны рассматривают протокол разногласий в течение 3 рабочих дней со дня его получения. Если содержащиеся в протоколе разногласий замечания будут учтены сторонами полностью, то стороны подписывают протокол разногласий и скрепляют печатью, после этого договор считается заключенным.

9.3.3.5. Если содержащиеся в протоколе разногласий замечания будут учтены сторонами частично, то оформляется протокол согласования разногласий к протоколу разногласий, подписывается и скрепляется печатью. Стороны рассматривают протокол согласования разногласий в течение 3 рабочих дней со дня его получения.

9.3.3.6. Если содержащиеся в протоколе согласования разногласий замечания будут учтены сторонами полностью, то стороны подписывают протокол согласования разногласий и скрепляют печатью, после этого договор считается заключенным.

9.3.4. Учреждение вправе в любое время до подписания договора отказаться от проведения закупки. При этом извещение об отказе от проведения процедуры размещается на официальном сайте в течение 3 дней со дня принятия соответствующего решения.

9.3.5. В силу того, что закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) является неконкурентным способом закупок, данная процедура не предусматривает подачу заявок, оценку и сопоставление заявок. Критерии и порядок оценки Учреждением не разрабатываются.

9.3.6. Определение единственного поставщика:

9.3.6.1. Единственный поставщик (исполнитель, подрядчик) должен соответствовать требованиям, установленным в пункте 2.2. настоящего Положения. Учреждение вправе установить иные требования к такому поставщику в соответствии с пунктом 2.3. настоящего Положения.

9.3.6.2. Для определения потенциального поставщика (исполнителя, подрядчика), ответственное за закупку лицо обязано провести сравнительный анализ рынка с сопоставлением цен не менее чем от 3-х поставщиков. Если анализ рынка невозможно сделать, то ответственное за закупку лицо приводит обоснование цены».

Пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. ЗАКУПКА МАЛОГО ОБЪЕМА. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ.

10.1. Под закупкой малого объема понимается способ закупки товаров, работ, услуг на сумму, не превышающую 100 тысяч рублей с учетом налогов по одной сделке.

10.2. При закупках малого объема заключение договора происходит без предварительных процедур, а именно без исследования рынка, без участия закупочной комиссии, без разработки извещения и другой документации о закупке и т.д.

10.3. По итогам закупок малого объема Учреждение может заключить договор или осуществить оплату по счету без заключения договора.

10.5. При закупке товаров, работ, услуг до 100 тыс. рублей включительно Учреждение вправе использовать иной способ закупки, установленный в пункте 5.1. настоящего Положения с учетом требований к порядку его подготовки и проведения».