

Информационная система «АСУ РСО. Сетевой город»

Инструкция по заполнению формы ФГСН ОШ-1

Оглавление

Титульный лист формы ОШ-1.	3
Заполнение Разделов 1-2 в АСУ РСО.....	3
Заполнение Разделов 3-4 в АСУ РСО.....	3
Заполнение Разделов 5-7 в АСУ РСО.....	4
Заполнение Разделов 8-12 в АСУ РСО.....	4
Заполнение Разделов 13-14 в АСУ РСО.....	5
Заполнение Разделов 15-16 в АСУ РСО.....	5
Заполнение Раздела 17 в АСУ РСО.....	5
Заполнение Раздела 18 в АСУ РСО.....	5
Заполнение Разделов 19 в АСУ РСО.....	5
Заполнение Разделов 20 в АСУ РСО.....	5
Заполнение Разделов 21 в АСУ РСО.....	5
Заполнение Разделов 22 в АСУ РСО.....	6
Печать формы ФСН ОШ-1.....	6

Форма ФГСН ОШ-1 доступна для заполнения в разделе «Отчеты» - «Статистические отчеты».

Для заполнения нужно нажать на кнопку «Форма ОШ-1». После нажатия на кнопку «Форма ОШ-2» откроется страница «Титульный лист».

The screenshot displays the web interface of the 'АСУ РСО. Сетевой город' system. The top navigation bar includes tabs for 'Отчеты', 'Дополнительные отчеты', 'Конструктор отчетов', 'Статистическая отчетность' (highlighted with a red box), and 'МСОКО'. The left sidebar contains a menu with items like 'Школьное руководство', 'Документы', 'Классы и предметы', 'Планирование уроков', 'Учебные материалы', 'Расписание', 'Классный журнал', 'Отчеты' (highlighted with a red box), 'Объявления', 'Школьные ресурсы', 'Персональные настройки', and 'Выход'. The main content area is titled 'Статистическая отчетность' and features a dropdown for 'Учебный год' set to '2014/2015'. Below this, a list of report forms is shown: 'Форма № ОШ-1' (highlighted with a red box), 'Форма № ОШ-2', 'Форма № ОШ-5', 'Форма № ОШ-9', and 'Форма № 83-РИК'.

ВНИМАНИЕ! ДО НАЖАТИЯ НА КНОПКУ «АВТОРАСЧЕТ» В ОШ-1 ОТРАЖАЮТСЯ ДАННЫЕ ПРЕДЫДУЩЕГО ГОДА

Титульный лист формы ОШ-1.

- В поле «Наименование отчитывающейся организации» - указывается полное наименование учреждения.
- Почтовый адрес должен быть заполнен по образцу: «445012, РФ, Самарская область, г. Тольятти, ул. _____, д. _____, тел. XXXXXX»
- ОБЯЗАТЕЛЬНО НАЛИЧИЕ КОДА ОКПО

Заполнение Разделов 1-2 в АСУ РСО

- Произвести авторасчет, нажав соответствующую кнопку
- Сравнить данные полей раздела 1 с данными об учащихся, указанных в Титульном листе комплектования на 15 сентября. (Значения в соответствующих полях отчетов должны быть одинаковыми). **ВНИМАНИЕ!** Сведения формируются без учета учащихся коррекционных классов. Если в вашем учреждении организованы специальные (коррекционные) классы, то количество учащихся будет уменьшено на количество обучающихся специальных (коррекционных) классов. Количество обучающихся специальных (коррекционных) классов указывается в Разделе 4.
- Сравнить данные по стр. 01-14 Раздела 2 с данными по учащимся, указанными в Титульном листе комплектования на 31 мая. (Данные в ОШ-1 Раздела 2 = данные Титульного листа на 31 мая - Кол-во учащихся, оставленных на повторное обучение. *Для параллели 11(12) классов не указываются выпускники, не получившие аттестат*).
- Сравнить данные стр. 16 Раздела 2 с информацией о выпускниках. (Значения в соответствующих полях должны быть одинаковыми).
- Если в школе учащиеся получили образование в форме «семейного образования» или «самообразования», то вручную заполнить стр. 17-19 Раздела 2 на основании документов МБУ.
- Вручную внести данные в стр. 20-25 Раздела 2 на основании документов МБУ.
- Проверьте количество выпускников, награжденных золотой и серебряной медалью. (стр. 26 и 27)
- Вручную внести данные в стр. 28-31 Раздела 2 на основании документов МБУ.

Заполнение Разделов 3-4 в АСУ РСО

- Произвести авторасчет, нажав соответствующую кнопку
- Сравните данные Раздела 3 с данными о классах, указанными в Титульном листе комплектования на 20 сентября. (Значения в соответствующих полях отчетов должны быть одинаковыми). **ВНИМАНИЕ!** Сведения формируются без учета коррекционных классов. Если в вашем учреждении организованы специальные (коррекционные) классы, то количество классов будет уменьшено на количество данных классов.
- **ВНИМАНИЕ! ЕСЛИ ВЫ ДОПУСТИЛИ ОШИБКУ В АСУ РСО ПРИ ПЕРЕХОДЕ НА НОВЫЙ УЧЕБНЫЙ ГОД И СОЗДАЛИ ЛИШНИЕ КЛАССЫ, ТО ВРУЧНУЮ ОТРЕДАКТИРУЙТЕ СВЕДЕНИЯ О КОЛИЧЕСТВЕ КЛАССОВ.**
- Сравните данные Титульного листа комплектования на 20 сентября: по числу классов - с данными Раздела 3, по числу учащихся - с Разделом 1. (Значения в соответствующих полях отчетов должны быть одинаковыми).
- Если к вам в школу пришёл учащийся, оставленный на повторное обучение в другой школе, то данные ребенок будет прибавлен к второгодникам, которые остались обучаться у вас в школе.

- Для школ со специальными (коррекционными) классами! Кол-во классов вводится ВРУЧНУЮ и в Разделе 4 должно совпадать с данными Отчета по детям ОВЗ и Титульного листа комплектования на 20 сентября.
- Для школ со специальными (коррекционными) классами! Кол-во учащихся в графах 9, 11, 13, 15, 17, 19, 21, 23 будет рассчитано автоматически, если в личной карточке обучающихся заполнено поле «Тип ограничения возможностей здоровья»
- Вручную заполните сведения о количестве учащихся - стр. 17 Раздела 4, внося значения в соответствующие поля.
- Автоматически будет произведен расчет сведения о количестве учащихся, обучающихся индивидуально на дому по программам специальных (коррекционных) образовательных учреждений I-VIII видов – стр. 20 Раздела 4, сравните данные с данными Отчета по детям ОВЗ, Отчета «11. Информация об обучающихся, находящихся на индивидуальном обучении в МОУ» и Титульного листа комплектования на 20 сентября. (Значения в соответствующих полях отчетов должны быть одинаковыми). Расчет будет произведен правильно если в личной карточке указана форма обучения «Индивидуально...», а программа обучения отлична от «Основной образовательной»
- Сравните данные о количестве учащихся в стр. 22 Раздела 4 с данными Отчета по детям ОВЗ, Отчета «11. Информация об обучающихся, находящихся на индивидуальном обучении в МОУ» и Титульного листа комплектования на 20 сентября. (Значения в соответствующих полях отчетов должны быть одинаковыми).
- Сравните данные о количестве учащихся в стр. 27 Раздела 4 с данными Отчета «12. Информация об интегрированных обучающихся» и Титульного листа комплектования на 20 сентября. (Значения в соответствующих полях отчетов должны быть одинаковыми). Расчет будет произведен автоматически, если в личной карточке обучающегося заполнено поле «Тип ограничения возможностей здоровья»
- Сравните данные о количестве учащихся в стр. 28 Раздела 4 с данными Отчета «Информация о детях-инвалидах» и с Отчётом «16. Информация о детях ОВЗ». (Значения в соответствующих полях отчетов должны быть одинаковыми).
- Информация в стр. 29 Раздела 4 рассчитывается на основании сведений поля «Форма обучения» (если в этом поле указано значение «Семейное образование»).

Заполнение Разделов 5-7 в АСУ РСО

- Произведите авторасчет, нажав соответствующую кнопку
- Сравните сведения об обучающихся в классах для детей с ОВЗ в возрасте 16 лет и старше - стр. 16 Раздела 5 с данными Отчета «7. Информация о детях специальных (коррекционных) классов» (Значения в соответствующих полях отчетов должны быть одинаковыми).
- Вручную внесите данные по Разделу 6, заполнив соответствующие поля. В раздел 6 ОШ-1 социальные педагоги, логопеды, психологи включаются лишь в том случае, если они ведут преподавательскую деятельность, как учителя.
- В Разделе 7 проверьте данные, полученные в результате авторасчета. Расчет производится на основе информации, указанной администратором АСУ РСО в разделе «Классы и предметы» кнопка «Смены».
- **ВНИМАНИЕ! ЕСЛИ ВЫ ДОПУСТИЛИ ОШИБКУ В АСУ РСО ПРИ ПЕРЕХОДЕ НА НОВЫЙ УЧЕБНЫЙ ГОД И СОЗДАЛИ ЛИШНИЕ КЛАССЫ, ТО ВРУЧНУЮ ОТРЕДАКТИРУЙТЕ СВЕДЕНИЯ О КОЛИЧЕСТВЕ КЛАССОВ.**

Заполнение Разделов 8-12 в АСУ РСО

- Вручную внести данные по разделу 8-12.

Заполнение Разделов 13-14 в АСУ РСО

- Проверьте данные по Разделу 13 и при необходимости, отредактируйте их вручную. В Раздел 13 стр. 53 формы ОШ-1 «Количество сотрудников охраны» включаются как вахтеры, ночные сторожа (штатные сотрудники учреждения), так и сотрудники частных охранных предприятий, осуществляющих охрану учебного учреждения.

Заполнение Разделов 15-16 в АСУ РСО

- Проверьте данные по Разделу 15. Информация автоматически рассчитывается на основании данных приказов о выбытии за весь 2014-2015 учебный год и I отчетный период 2015-2016 учебного года.
- **ВНИМАНИЕ! В г.о. Тольятти нет вечерних (сменных) общеобразовательных учреждений, являющихся отдельными юридическими лицами. МОУ школа №1, 55, 56 имеют вечерние отделения. Поэтому в разделе 15 ОШ-1 переход учащегося на вечернее отделение другого дневного ОУ отражается по стр.02 «в другие дневные общеобразовательные учреждения». ВРУЧНУЮ ОТРЕДАКТИРУЙТЕ КОЛИЧЕСТВО ВЫБЫВШИХ УЧАЩИХСЯ ПО СТР. 02. И ПО СТР. 04**
- Проверьте данные по разделу 16. Корректное формирование количества групп, изучающих иностранный язык, зависит от выполнения процедуры деления на подгруппы, формирования учебного плана.

Заполнение Раздела 17 в АСУ РСО

- Вручную заполните данные Раздела 17. Если МОУ с углубленным изучением отдельным предметом, лицей, гимназия также обучает по технологии профильного обучения, то в Разделе 17 ОШ-1 заполняются сведения об учениках, обучающихся по программам углубленного обучения, а в Разделе 18 ОШ-1 - по программам профильного обучения. Один обучающийся показывается 1 раз либо в 17 Разделе, либо в 18 Разделе. При отнесении профиля к категории «Другие», профили должны быть перечислены на отдельном листе, прикладываемом к ОШ-1.

Заполнение Раздела 18 в АСУ РСО

- В стр. 17 Раздела 18 ОШ-1 **КРОМЕ ТОГО** указывают группы и обучающиеся по индивидуальной образовательной траектории.
- При отнесении профиля к категории «Другие», профили должны быть перечислены на отдельном листе, прикладываемом к ОШ-1.

Заполнение Разделов 19 в АСУ РСО

Заполняют МБУ, в которых организованы специальные (коррекционные) классы. Авторасчет не предусмотрен

Заполнение Разделов 20 в АСУ РСО

Обратите внимание, что если ребенок имеет ОВЗ и при этом является ребенком-инвалидом, то показывается в графе 4 и 13.

Предусмотрен авторасчет

Заполнение Разделов 21 в АСУ РСО

1. численность детей с ОВЗ (без учащихся специальных (коррекционных) классов), с учетом обучающихся на дому)

Раздел 21 строка 15 графа 4 равно Раздел 4 строка 27

2. численность инвалидов и детей-инвалидов (без учащихся специальных (коррекционных) классов), с учетом обучающихся на дому)

Раздел 21 строка 15 графа 13 равно Раздел 4 строка 28

Предусмотрен авторасчет

Заполнение Разделов 22 в АСУ РСО

Предусмотрен авторасчет

Печать формы ФСН ОШ-1.

Для печати формы ОШ-1 требуется её экспортировать в EXCEL путём нажатия на кнопку «Экспорт в EXCEL».

Пользователь: admin
ШКОЛА «МБУ ООШ 7», <2014/2015>

Отчеты | Дополнительные отчеты | Конструктор отчетов | Статистическая отчетность | МСОКО

Форма № ОШ-1

Вернуться

Экспорт в Excel

Закрыть форму № ОШ-1

Для печати

Титульный лист [пп.1-2](#) [пп.3-4](#) [пп.5-7](#) [пп.8-12](#) [пп.13-14](#) [пп.15-16](#) [пп.17](#) [пп.18](#) [пп.19](#)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

Нарушение порядка представления статистической информации, а равно представление недостоверной статистической информации влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.92 № 2761-1 "Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности"

ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ, РЕАЛИЗУЮЩЕМ ПРОГРАММЫ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
(кроме вечерних (сменных) общеобразовательных учреждений)
на начало 2014/2015 учебного года
(по состоянию на 20 сентября)

Результат экспорта формы.

МБУ ООШ 7_ОШ-1 [Режим совместимости] - Microsoft Excel

Year: 2014

ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

Нарушение порядка представления статистической информации, а равно представление недостоверной статистической информации влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.92 № 2761-1 "Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности"

ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ, РЕАЛИЗУЮЩЕМ ПРОГРАММЫ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
(кроме вечерних (сменных) общеобразовательных учреждений)
на начало 2014/2015 учебного года
(по состоянию на 20 сентября)

Предоставляют:	Сроки предоставления
юридические лица – образовательные учреждения, реализующие программы общего образования: - орган местного самоуправления, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, федеральному органу исполнительной власти, на которые возложены функции по управлению учреждениями, реализующими программы общего образования (по принадлежности)	22 сентября

Форма № ОШ-1

Приказ Росстата:
Об утверждении формы от 27.08.2012 № 466
О внесении изменений (при наличии)
от _____ № _____
от _____ № _____
1 раз в год

Наименование отчитывающейся организации

Почтовый адрес

Код формы по ОКУД	отчитывающейся организации по ОКПО	учреждения-локальный (самостоятельное учреждение – 1, обособленное структурное подразделение (филиал и т.п.) – 2)	4	5
1	2	3	4	5
0609533		1		