

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ
Департамент образования

ПРИКАЗ

от 15 АВГ 2019 № 241-пк/3.2
г. Тольятти, Самарской области

[Об организации работы
муниципальных бюджетных
и автономных образовательных
учреждений в АСУ РСО
в 2019–2020 учебном году]

В целях обеспечения прав граждан на получение общедоступного, бесплатного общего образования, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением правительства Российской Федерации от 25.04.2011 №729-р «Перечень услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме», Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», распоряжением Правительства РФ от 25.10.2014 №2125-р «Об утверждении Концепции создания единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам»; для организации оперативного мониторинга и контроля деятельности муниципальных образовательных учреждений всех типов городского округа Тольятти на основе государственной информационной системы Самарской области «Автоматизированная система управления региональной системой образования» (АСУ РСО)

Иванов

п р и к а з ы в а ю:

1. Руководителям муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждений всех типов:

1.1. Обеспечить заполнение в АСУ РСО сведений об образовательном учреждении в соответствии с перечнем и сроками, указанными в приложении № 1.

1.2. В срок до 05.09.2019 предоставить актуальные сведения:

- о сотруднике, вновь назначенном в образовательном учреждении администратором АСУ РСО, по форме приложения № 7 на адрес электронной почты: asurso@itc.tgl.ru.

- о сотруднике, вновь назначенном в образовательном учреждении ответственным за прием/передачу средствами внутренней почты АСУ РСО электронной рассылки, содержащей персональные данные, по форме приложения № 7 на адрес электронной почты: asurso@itc.tgl.ru.

1.3. Уведомить педагогов, родителей (законных представителей) обучающихся и детей в возрасте от 14 лет и старше, пользователей государственной информационной системы Самарской области АСУ РСО, о получении доступа к АСУ РСО через авторизацию в федеральной государственной информационной системе ЕСИА и необходимости регистрации на Едином или Региональном порталах государственных услуг.

1.4. в срок до 11.09.2019 оказать содействие в регистрации родителей (законных представителей) обучающихся и детей в возрасте от 14 лет и старше, пользователей АСУ РСО, принятых в период с 01.06.2019 по 31.08.2019, на Едином или Региональном порталах государственных услуг, используя СНИЛС и пароль, для обеспечения доступа к АСУ РСО через авторизацию в ЕСИА и получения электронных услуг (сведения о посещаемости, успеваемости, занятости в системе дополнительного образования и т.д.).

2. Директору МАОУДПО ЦИТ (Г.В. Копылова) обеспечить:

2.1. Регламентированный доступ к АСУ РСО (<http://nschool.tgl.net.ru>) всем муниципальным бюджетным и автономным образовательным учреждениям, имеющим учетные записи в АСУ РСО.

2.2. Контроль соблюдения сроков и технической корректности внесения сведений в базы данных АСУ РСО муниципальными бюджетными и автономными образовательными учреждениями городского округа Тольятти в соответствии с приложением №1.

2.3. Предоставление в отделы дошкольного образования (Н.Г. Чупина), общего и дополнительного образования (Е.Ф. Ивановская):

2.3.1. аналитической справки о нарушителях сроков заполнения баз данных в АСУ РСО – в течение 10 дней по окончании отчетного периода по движению обучающихся;

2.3.2. оперативных отчетов на основании данных АСУ РСО – в течение суток с момента запроса (если иные сроки не указаны в запросе).

2.4. Консультирование, программно-технологическую, информационно-методическую поддержку администраторов и операторов системы АСУ РСО муниципальных образовательных учреждений всех типов в пределах своих полномочий.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. руководителя



Е.Е. Владыкина