# **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ**

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ**

445054, РФ, Самарская обл., г. Тольятти, ул. Голосова, 34,

Контактный телефон (8482) 54 38 70, office\_do@tgl.ru

|  |  |
| --- | --- |
| от \_12.09.2019\_\_№ \_4477/3.2\_\_\_\_  *на № 3590-вх/3.2\_ от 03.09.2019\_\_\_\_\_*  *№ 3599-вх/3.2 от 04.09.2019* | Руководителям муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений |

Об организации сбора статистической

информации по форме ФСН № ОО-1

в 2019-2020 учебном году

Уважаемые руководители!

В соответствии с письмом МОиН СО от 03.09.2019 № 16/2846 «О предоставлении статистических данных по форме ФСН№ 00-1 на начало 2019/2020 учебного года», в целях обеспечения финансирования на 2019-2020 учебный год, планирования, организации и регулирования деятельности муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений (далее МБУ) на территории городского округа Тольятти вам необходимо:

1. Провести сбор статистической информации по состоянию на **05.09.2019** по форме ФСН№ ОО-1 (Приложение № 1) в соответствии с инструкцией по заполнению формы ФСН № ОО-1 (Приложение № 2).
2. Для подготовки к сдаче отчета ОО-1 актуализировать информацию о сотрудниках в АСУ РСО (Разделы 3.1 - 3.5):
   1. учреждения, имеющие структурные подразделения "детский сад", "дополнительное образование" в учетной записи головного учреждения сформировать личные карточки на ВСЕХ сотрудников, включая сотрудников структурных подразделений: "детский сад", "дополнительное образование".
   2. для новых сотрудников, принятых из другого образовательного учреждения, импортировать в АСУ РСО ЛК сотрудника образовательного учреждения, из которого он прибыл.
   3. в АСУ РСО в личных карточках сотрудников заполнить обязательные поля (в т.ч. для вновь принятых сотрудников) в соответствии с Приложением 3.
3. Предоставить в МАОУ ДПО ЦИТ (ул. К.Маркса, 27а, каб. 9) в соответствии с графиком (Приложение № 4):
   1. форму ФСН №ОО-1 (Приложение № 1) на электронном носителе (флэш-карта) в формате MS EXCEL, заполненную в соответствии с инструкцией (Приложение № 2);
      1. для расчета показателей Разделов 3.1-3.5 ФСН №ОО-1 использовать сведения АСУ РСО (отчет «Для заполнения раздела 3 ОО-1»). Расчет сведений для заполнения Разделов 3.1 - 3.5 выполнять автоматически в соответствии с Приложением № 5 .

Программное обеспечение для подготовки отчета будет доступно по адресу: <http://cabinet.miccedu.ru> после 17 сентября 2019 года.

Информируем Вас о том, что ФГСН №ОО-1 изменилась в разделах:

* раздел 2.5.3. строки 02-05 (нет возраста 13 лет, есть 11 лет), строка 7-10 (нет возраста 13 лет, есть 11 лет);
* раздел 2.8. нет строки 14;
* раздел 2.14.1.2. строки 02-07 (столбцы 9-11) не заполняются;
* раздел 2.14.1.3. строки 02-06 (столбец 4) не заполняется.

Вы можете использовать форму ФГСН №ОО-1предыдущего года для подготовки информации для последующего внесения в личный кабинет организации с учетом выше указанных изменений.

При сдаче отчета иметь бумагу для распечатки (130 листов).

Приложение на 159 листах.

Руководитель Л.М. Лебедева

Торопова Л.Е.,

54 38 67