

**Перечень документов, формируемых ГИС АСУ РСО
за IV отчетный период 2022-2023 учебного года (с 26.03.2023 по
31.05.2023)**

| № п/п | Наименование формы | Срок предоставления сведений | Источник/способ предоставления сведений |
|----------|--|------------------------------------|---|
| 1. | «Список прибывших учащихся в период с 26.03.2023 по 31.05.2023». | 01.06.2023 | ГИС АСУ РСО – автоматизированный отчет |
| 2. | «Список выбывших учащихся в период с 26.03.2023 по 31.05.2023». | 01.06.2023 | ГИС АСУ РСО – автоматизированный отчет |
| 3. | «Форма 3. Информация по движению учащихся с 26.03.2023 по 31.05.2023» | 01.06.2023 | ГИС АСУ РСО – автоматизированный отчет |
| 4. | Скан-копии документов, подтверждающих зачисление/выбытие учащихся в ОУ за пределы Самарской области | 01.06.2023 | На почту asurso@tgl.net.ru (Файлы в формате *.jpg или *.pdf, сформированные в архив *.zip) |
| 5. | «Титульный лист комплектования по состоянию на 31.05.2023» | 01.06.2023 | На почту asurso@tgl.net.ru (Файлы в формате *.pdf с подписью руководителя учреждения) |
| 6. | МСОКО: Итоги по школе «1. Общие итоги» отчет (за II полугодие) | 08.06.2023 | МСОКО ГИС АСУ РСО На почту asurso@tgl.net.ru (Файлы в формате *.pdf с подписью руководителя учреждения) |
| 7. | МСОКО: Итоги по школе «3.4. Разрыв между результатами контрольных работ и оценочными показателями» отчет (за II полугодие) | 08.06.2023 | МСОКО ГИС АСУ РСО На почту asurso@tgl.net.ru (Файлы в формате *.pdf с подписью руководителя учреждения) |
| 8. | МСОКО: Итоги по школе «8. Общие итоги по году» отчет (за II полугодие) | 08.06.2023 | МСОКО ГИС АСУ РСО На почту asurso@tgl.net.ru (Файлы в формате *.pdf с подписью руководителя учреждения) |